



B1200523

Informatie Sunclassspark

Stukken behorende bij het collegebesluit van 27 november 2012 betreffende het verstrekken van informatie over het Sunclassspark.

Collegebesluit: De raad voorstellen om onderdelen van het document met het kenmerk B1200496 dat in de raadsvergadering van 25 oktober 2012 geheim is verklaard, openbaar te verklaren.

Burgemeester en wethouders van Steenbergen,
de secretaris,

de burgemeester,

mr. J.M.W.H. Leloux

drs. S.C.C.M. Bolten



Randvoorwaarden

Maatschappelijk verantwoorde huisvesting van tijdelijke werknemers / arbeidsmigranten op het Sunclasspark

Inleiding

Het college van burgemeester en wethouders heeft de intentie om, onder voorwaarden, medewerking te verlenen aan een verzoek tot het wijzigen van het bestemmingsplan voor de maatschappelijk verantwoorde huisvesting van tijdelijke werknemers / arbeidsmigranten op het Sunclasspark. Een uitgewerkt initiatief moet uiterlijk 1 januari 2013 aan het college als principeverzoek worden aangeboden. Vervolgens neemt het college en/of de gemeenteraad een principebesluit. Ook als een principeverzoek aan alle door het college van burgemeester en wethouders gestelde voorwaarden voldoet, dan kan het college en/of de gemeenteraad besluiten geen medewerking te verlenen aan een uitgewerkt verzoek. Het college en/of de gemeenteraad maakt bij haar besluitvorming een integrale belangenafweging. Het uitwerken en indienen van een verzoek geschiedt geheel voor rekening en risico van de initiatiefnemer.

De initiatiefnemer is primair verantwoordelijk voor de maatschappelijk verantwoorde huisvesting van tijdelijke medewerkers / arbeidsmigranten op het Sunclasspark. De gemeente heeft een faciliterende rol in het kader van de planologische procedure.

In dit document zijn de randvoorwaarden opgenomen waaraan een principeverzoek minimaal moet voldoen. De opgenomen randvoorwaarden zijn niet limitatief. Er kunnen randvoorwaarden worden toegevoegd, aangepast en/of verwijderd.

Randvoorwaarden

De randvoorwaarden voor het uit te werken initiatief staan hieronder opgenomen.

Ruimtelijke randvoorwaarden

- geen woonfunctie op het Sunclasspark;
- initiatief voor het niet permanent huisvesten op het Sunclasspark;
- gezamenlijk initiatief van huisvesters, eigenaren en/of andere partijen. Het initiatief ziet op het realiseren van een afgerond geheel voor het Sunclasspark. Hierbij moet rekening worden gehouden met de verschillende belangen op het park;
- zuinig ruimtegebruik toepassen. Het uitgangspunt is het benutten van bestaande bebouwing of bestaande bouwmogelijkheden. Slechts nieuwe bebouwing toevoegen als dit noodzakelijk is;
- initiatief gaat gepaard met kwaliteitsverbetering, beeldkwaliteit en landschappelijke inpassing;
- initiatief gaat gepaard met een kwaliteitsverbetering van het landschap;
- verkeersaspecten goed regelen (parkeren op eigen terrein, verkeersbewegingen, aan- en afvoer i.v.m. werk en vrije tijd, optreden tegen snelheidsovertredingen, etc.).

Randvoorwaarden maatschappelijk verantwoorde huisvesting

- uitvoering geven aan de door de gemeenteraad vastgestelde 'Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten gemeente Steenberg'. De huisvesting moet maatschappelijk verantwoord zijn, zowel voor de arbeidsmigranten als voor de omgeving. De initiatiefnemer is verantwoordelijk voor het goed regelen van de maatschappelijk verantwoorde huisvesting. Het beleidsdocument en een samenvatting hiervan zijn als bijlage bijgesloten;
- voldoende rekening houden met verschillende belangen en belanghebbenden. Zowel op als buiten het Sunclasspark;
- er wordt minimaal gehuisvest conform Certified Flex Home-keurmerk / SKIA-keurmerk;
- een goed beheer voeren, huisreglement opstellen en uitvoeren, verblijfsregister bijhouden, klachtenmeldpunt oprichten (registratie en afhandeling), plan opstellen voor het voorkomen van overlast;
- mogelijkheden bieden voor een goede vrijetijdsbesteding (recreatieruimtes, sportvoorzieningen, internetaansluitingen, tv-aansluitingen, gebruik maken van de extensieve en intensieve Steenbergse recreatiemogelijkheden, etc.);
- goede voorlichting geven aan arbeidsmigranten over het verblijven / wonen in Nederland en Steenberg (rechten, plichten, normen en waarden, etc.);
- taalcursussen en integratietrajecten aanbieden;
- er wordt door de initiatiefnemer een overleg opgestart met een afvaardiging van de (mogelijk) niet-deelnemende eigenaren op het Sunclasspark, de Dorpsraad Nieuw-Vossemeer, het recreatiebedrijf tegenover het Sunclasspark en de gemeente. Het overleg kan indien nodig worden uitgebreid met andere partijen;
- het initiatief biedt geen ruimte voor de huisvesting van kinderen. Verblijf van kinderen in vakanties is desgewenst toegestaan;
- inzicht geven in de samenstelling van de mensen die (gaan) verblijven op het park > verhouding mannen / vrouwen, verhouding huishoudens / singles, verblijf van kinderen in vakanties;
- inzicht geven in waar de arbeidsmigranten werken (binnen of buiten Steenberg);
- inzicht geven in de verblijfsduur van de arbeidsmigranten;
- aanwezigheid van een tolk;
- voldoen aan plicht tot inschrijving in het GBA;
- uitwerken hoe er een (nadere) bijdrage kan worden geleverd aan de Steenbergse economie.

Overige randvoorwaarden

- initiatief geschiedt voor rekening en risico van de initiatiefnemer (onderzoek, uitvoering, schadevergoeding, kosten verbonden aan planologische procedure, etc.);
- initiatief is economisch uitvoerbaar door de initiatiefnemer (eigendom, erfpacht, grondposities, overeenkomsten, etc.);
- het moet duidelijk zijn wie de initiatiefnemer van het principeverzoek is. Op het Sunclasspark zijn immers meerdere belanghebbenden;
- rekening houden met het provinciale ruimtelijke beleid (met name de Verordening Ruimte);
- voor het initiatief wordt een planologische quickscan uitgevoerd.

gemeente Steenbergen

Samenvatting 'Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten gemeente Steenbergen'

In de Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten gemeente Steenbergen is met name in hoofdstuk 5 het gemeentelijke beleid voor het huisvesten van arbeidsmigranten opgenomen. Hieronder volgt een samenvatting. De beleidsnota is tevens als kopie bijgesloten.

- Er wordt voldaan aan de opgenomen begrippen. Zo zijn er begrippen opgenomen voor arbeidsmigrant, werkgever, uitzendbureau, branchevereniging en bonafide uitzendbureau.
- Huisvesting is primair een verantwoordelijkheid van de werkgever. Uitgangspunt bij elke huisvestingsvorm is het vinden van een optimaal evenwicht tussen aantallen te huisvesten mensen en het maatschappelijke draagvlak van de locatie. De verantwoordelijkheid hiervoor, ook naar de omgeving, ligt primair bij de initiatiefnemer. De initiatiefnemer is primair verantwoordelijk voor het goed regelen van huisvesting, het beheer en de handhaving hiervan. De gemeente heeft de plicht zorg te dragen voor voldoende en deugdelijke mogelijkheden om tot huisvesting te komen.
- Werkzaam in de gemeente Steenbergen. De gemeente Steenbergen stuurt op het bieden van huisvestingsmogelijkheden ten behoeve van arbeidsmigranten die legaal binnen de gemeentegrenzen van Steenbergen werken. Voor het AFC Nieuw Prinsenland en andere projecten van regionale betekenis worden regiobreed afspraken gemaakt. Er moet geen overaanbod van verblijfsplaatsen voor arbeidsmigranten ontstaan.
- Maatschappelijk verantwoorde huisvesting. Alle huisvesting van de arbeidsmigranten dient zowel voor deze mensen als voor de omgeving op een maatschappelijk verantwoorde wijze te gebeuren. Ten einde dit regelen zijn met name de volgende aspecten van belang:
 - 1) de huisvesting dient te voldoen aan bestaande wet- en regelgeving. Hierbij moet o.a. worden gedacht aan het Bouwbesluit, het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken, de gemeentelijke bouwverordening, de APV, de geldende bestemmingsplannen;
 - 2) de huisvestingsvorm moet aansluiten bij de vraag naar de arbeidsmigranten. In beginsel wordt er enkel medewerking verleend aan (nieuwe) initiatieven welke bijdragen aan het huisvesten van arbeidsmigranten die binnen de gemeentegrenzen werken. Eveneens dient bij het initiatief te worden beoordeeld of het voorziet in het bieden van een oplossing voor een behoefte aan tijdelijke en/of een structurele huisvesting voor arbeidsmigranten;
 - 3) de huisvestingsvorm moet beter aansluiten bij de vraag van de arbeidsmigrant. Uit onderzoek is gebleken dat de arbeidsmigrant naast betaalbare huisvesting eveneens meer behoefte heeft aan privacy in de huisvestingslocatie en mogelijkheden voor vrijetijdsbesteding (tv kijken, muziek luisteren, internetten, vervoer, etc.). Ook is gebleken dat veel arbeidsmigranten graag minder afhankelijk willen zijn van hun werkgever voor huisvesting;
 - 4) de huisvestingsvorm moet passen binnen en bij de omgeving. De omvang (grootte, aantal slaapplekken, aantal verkeersbewegingen, verkeersontsluiting en parkeerruimte, etc.), locatiekeuze (eventueel op het bedrijf waar men werkt of in de nabijheid van het bedrijf waar men werkt) en het uiterlijk (o.a. redelijke eisen van welstand, landschappelijke inpassing) moet passen binnen de directe omgeving. Tevens mag de huisvestingsvorm niet belemmerend zijn voor de normale planologische en milieutechnische ontwikkelingsmogelijkheden van de eventueel in de nabijheid gelegen bedrijfsmatige activiteiten.
 - 5) met het creëren van (nieuwe) huisvestingsmogelijkheden voor EU-medewerkers mag de druk op de woningmarkt niet zodanig toenemen, zodat bijvoorbeeld de doelgroep "starters" hiervan de dupe wordt;
 - 6) de gemeente wil, indien er een uitzendbureau in het spel is, enkel werken met bonafide uitzendbureaus. Conform de begripsbepalingen moeten zij aan meerdere voorwaarden voldoen, zodat er een aanmerkelijke bijdrage aan maatschappelijk verantwoorde huisvesting van arbeidsmigranten wordt geleverd;
 - 7) andere aanbieders van huisvesting moeten eveneens voldoen aan de vereisten die voor de bonafide uitzendbureaus gelden met betrekking tot huisvesting. Dit wordt opgenomen om er

voor te zorgen dat deze groep eveneens een aanmerkelijke bijdrage levert aan de maatschappelijk verantwoorde huisvesting van de arbeidsmigranten;

8) in het kader van maatschappelijk verantwoorde huisvesting kan de gemeente nadere voorwaarden stellen. Onder andere met betrekking tot leefbaarheid, veiligheid, de omgeving, het beheer van een locatie (eventueel vast te leggen in een goed te keuren protocol), verantwoorde spreiding over de gehele gemeente, goede communicatie met de omgeving, inschrijving in het GBA, het bijhouden van een verblijfsregister;

9) nader sociaal maatschappelijk beleid naast dit ruimtelijke beleid voor de huisvesting van arbeidsmigranten (goede inburgering, participatie, "thuis voelen in Steenbergen", mogelijkheden voor ontspanning / vrijetijdsbesteding, onderwijs, gezondheidszorg, geestelijke zorg, etc.).

- Huisvestingsvormen voor de arbeidsmigranten. Er zijn verschillende huisvestingsvormen toegestaan voor arbeidsmigranten werkzaam in de agrarische sector, andere sectoren en op het AFC Nieuw Prinsenland. Er wordt onderscheid gemaakt naar "tijdelijke huisvesting voor arbeidsmigranten" en "structurele huisvesting voor arbeidsmigranten". Ook wordt er rekening gehouden met de (tijdelijke of permanente) vestiging of verblijfsduur van de arbeidsmigrant in de gemeente. Zie 'hoofdstuk 5.3 Huisvestingsvormen' van de beleidsnota.
- Algemene opmerkingen behorende bij de realisatie van nieuwe huisvestingsvormen. Indien nieuwe huisvestingsvormen voor arbeidsmigranten gerealiseerd moeten worden, dan zijn ook de volgende algemene opmerkingen mede van belang:
 - tijdelijke en structurele huisvesting voor arbeidsmigranten behoort niet op de verblijfsrecreatieve bestemmingen plaats te vinden;
 - woningen dienen als hoofdverblijf (er wordt gewoond en de persoon heeft zich hier gevestigd) te worden benut;
 - binnen de gemeente Steenbergen zullen slechts zeer beperkt nieuwe mogelijkheden zijn om (substantieel) nachtverblijf aan te kunnen gaan bieden in voormalige complexen, zoals: kloosters, asielzoekerscentra, leegstaande gebouwen, etc.. Het realiseren van nieuwe voorzieningen ten behoeve van de huisvesting van arbeidsmigranten dient dan ook (in hoofdzaak) in nieuwe bebouwing te worden gerealiseerd. In geval van nieuwbouw vanuit de provincie specifiek aandacht gevraagd voor duurzaam bouwen ten behoeve van hergebruikmogelijkheden van de bebouwing indien de behoefte aan een dergelijke voorziening niet meer aanwezig is. Tevens is de begrenzing van bestaand stedelijk, zoekgebied voor stedelijke ontwikkelingen en buitengebied van belang;
 - afhankelijk van de locatie kunnen in een pension zowel arbeidsmigranten verblijven die op tijdelijke als op een structurele arbeidsplaatsen werken. Ook is het mogelijk dat arbeidsmigranten die werkzaam zijn in verscheidene sectoren toch in hetzelfde pension verblijven.

Jong, M. de (gemeente Steenbergen)

Van: A. P. E. de Brouwer [REDACTED]
Verzonden: donderdag 22 maart 2012 10:21
Aan: Jong, M. de (gemeente Steenbergen)
CC: [REDACTED]
Onderwerp: inventarisatie

Geachte heer De Jong,

Van cliënten ontving ik het verzoek om het handhavingsrapport in concept te mogen ontvangen alvorens dat dit document 'openbaar' wordt gemaakt. Dit om te voorkomen dat feitelijke onjuistheden een eigen leven gaan leiden. In het vorige verslag stond bijvoorbeeld zelfs dat een woning van een recreant vermoedelijk permanent werd bewoond.

Voor zover ik van cliënten begreep was in alle woningen waar arbeidsmigranten verblijven slechts één huishouden aanwezig. Dat er meer bedden in een woning staan dan de omvang van het huishouden op dat moment noodzaakt is gelegen in het feit dat de omvang van het huishouden niet onbepert is en de woningen bovendien soms ook door niet-arbeidsmigranten worden gebruikt. Cliënten gaan er van uit dat het aantal bedden dan ook geen relevante rol speelt in de inventarisatie.

Graag uw reactie dan wel van uw collega's van handhaving.

Met vriendelijke groet,

mr. A.P.E. de Brouwer

JANSEN C.S. ADVOCATEN

Bergand 234
Postbus 3373
4700 GJ ROOSENDAAL

Telefoon: 0165-554200

Telefax: 0165-555104

E-mail: [REDACTED]

Website: www.jansenadvocaten.nl

GELDEN VAN DERDENREKENING 18.43.37.828

Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.

Any liability shall be limited to the amount which is paid out under the firm's professional liability policy in the matter concerned

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

**Buitenlijst van de vergadering aan
het college van burgemeester en wethouders
van 20 maart 2012, nummer 12
Openbaar**

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn :burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning :wethouder De heer C.J.M. van Geel :wethouder De heer A.M.C. van Kesteren :wethouder De heer L.C.M. Heijmans :wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux :secretaris</p>	<p>Afwezig: Geen.</p>
<p>Onderwerp</p>	<p>Besluit</p>
<p>Bespreekpunten burgemeester de heer J.J. Hoogendoorn</p>	
<p>Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 13 maart 2012, nummer 11, openbaar.</p>	<p>Conform vastgesteld.</p>
<p>Uitnodigingen voor de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 20 maart 2012.</p>	<p>Voor kennisgeving aangenomen.</p>
<p>Bestuurlijke retraite AB Veiligheidsregio op 28/29 maart 2012.</p>	<p>Kennis nemen van het programma voor de bestuurlijke retraite (vergaderstukken liggen ter inzage bij de stafmedewerker bestuurszaken).</p>
<p>Strategische Agenda West-Brabant 2012-2020.</p>	<p>Het door het AB van de Regio West-Brabant op 15 februari 2012 vastgestelde visiedeel van deze Strategische Agenda voor kennisgeving aannemen.</p>
<p>Rampenbestrijding; deelplan en draaiboek crisiscommunicatie.</p>	<p>Kennis nemen van het deelplan en draaiboek crisiscommunicatie; lokale uitwerking proces crisiscommunicatie, e.e.a. zoals vastgesteld door het AB van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant op 21 december 2011.</p>
<p>Rampenbestrijding; invulling functie Officier Bevolkingszorg.</p>	<p>1. De functie van Officier Bevolkingszorg te doen invullen door middel van een piketregeling van de 6 gemeenten in het politiedistrict Bergen op Zoom.</p>

	<p>voor de zuidwestzijde van de Markt in Steenberg en vast te stellen.</p> <p>2 De raad voorstellen de zuid westzijde van de Markt aanwijzen voor de vestiging van een speelautomatenhal.</p> <p>3. De verordening en bijbehorend voorstel op 11 april 2012 voor te leggen aan de commissie Ruimte ter discussie en in verband met adviesvorming.</p> <p>4. Het verslag van het overleg met KHN en RPS, de recente brief van de voorzitter van RPS en het advies van Novadic-Kentron ter kennisname brengen aan de raad ergo commissie RO.</p>
Artikel 37 a vragen 'Dossier Sunclass'.	De vragen ex. artikel 37a Reglement van Orde van gemeenteraadslid de heer Van den Berge beantwoorden conform de aanpassingen.
Ontwikkelinge RUD (Regionale Uitvoeringsdienst).	Vooruitlopend op gevraagde presentatie RUD aan commissie brief ter kennisname brengen aan gemeenteraad.
Verzoek van mevrouw De Jager te Dinteloord tot verlenging van de huurovereenkomst voor het exploiteren van een terras.	Met ingang van 1 mei 2012 22 m ² gemeentegrond verhuren aan mevrouw De Jager te Dinteloord ten behoeve van de realisering van een terras.
Verhuur strookje gemeentegrond aan de heer F.A. Meihuizen te Dinteloord.	Perceel sectie F. nr. 3224 (ged) met een grootte van 6,75 m ² met ingang van 1 april 2012 verhuren aan de heer F.A. Meihuizen te Dinteloord tegen de huurprijs van € 15,75 per m ² (totaal € 106,30).
Mondeling verzoek tot verlenging van de overeenkomst tot het huren van gemeentegrond ten behoeve van het realiseren van een terras.	Met ingang van 1 mei 2012 6,5 m ² gemeentegrond, gelegen aan de voorzijde van het horecapand Stooftijk 26 ten behoeve van de realisering van een terras.
Bespreekpunten wethouder de heer L.C.M. Heijmans	Geen.
Ingekomen stukken en mededelingen	Geen.
Rondvraag	
Reclame-uitingen.	Handhaven van illegale reclame-uitingen.
Sluiting	De vergadering sluit om 12.35 uur

**Besluitenlijst van de vergadering van
het college van burgemeester en wethouders
van 20 maart 2012, nummer 12
Niet openbaar**

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn :burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning :wethouder De heer C.J.M. van Geel :wethouder De heer A.M.C. van Kesteren:wethouder De heer L.C.M. Heijmans :wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux :secretaris</p>	<p>Afwezig: Geen</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------


Onderwerp	Besluit
-----------	---------

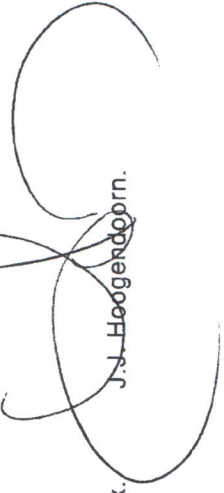
<p>Besprekpunten burgemeester de heer J.J. Hoogendoorn</p> <p>Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 13 maart 2012, nummer 11, niet openbaar.</p> <p>[Redacted]</p>	<p>Conform vastgesteld.</p> <p>[Redacted]</p>
<p>Besprekpunten wethouder de heer P.J.H.M. de Koning</p> <p>[Redacted]</p>	<p>[Redacted]</p>
<p>Besprekpunten wethouder de heer C.J.M. van Geel</p> <p>[Redacted]</p>	<p>[Redacted]</p>

Bespreekpunten wethouder de heer A.M.C. van Kesteren	
Sunclaspark.	Instemmen met de randvoorwaarden zoals verwoord in de Samenvatting "Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten gemeente Steenberg en de overige randvoorwaarden algemeen.
Ingekomen stukken en mededelingen	[Redacted]
Ingekomen vragen van de raad	[Redacted]
Actielijst.	Zie bijlage.
Rondvraag	
B&W-vergadering van 1 mei 2012.	In verband met Koninginnedag de b&w-vergadering verplaatsen naar dinsdagmiddag 1 mei 2012 om 14.00 uur.
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
Sluiting	De vergadering sluit om 12.35 uur.

Vorenstaande besluiten van de vergadering van burgemeester en wethouders van de gemeente Steenberg zijn vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders in de vergadering van 27 maart 2012.

Burgemeester en wethouders voornoemd,
de secretaris,
de burgemeester,


Mr. J.M.W.H. Leloux.


J.J. Hoogendoorn.

gemeente Steenbergen

De Heen Dinteloord Kruisland Nieuw-Vossemeer Steenbergen Welberg



ons kenmerk : UM1202068

zaaknummer :

uw kenmerk :

uw brief van :

afdeling : Ruimtelijke Ontwikkeling

contactpersoon : Marc de Jong

telefoonnr. : 0167-543 415

bijlage(n) :

onderwerp : Sunclasspark

H.J. Hermann & M. Hermann

Im Vogelsang 11

56651 NIEDERZISSEN

DEUTSCHLAND

VERZONDEN

15 MAART 2012

Steenbergen, 13 maart 2012

Geachte heer en mevrouw Hermann,

Recent hebben wij u uitgenodigd voor een gesprek over het Sunclasspark. Helaas is het niet gelukt om voor 7 maart 2012 met u een afspraak te maken. In een gesprek wilden wij u informeren over de laatste stand van zaken met betrekking tot het Sunclasspark. Hierbij doen wij dit nu schriftelijk.

Gesprek van 7 februari 2012

Het college van burgemeester en wethouders heeft dinsdag 7 februari 2012 gesproken met huisvesters op het Sunclasspark. Het gesprek is constructief en in een goede verstandhouding verlopen.

De hieronder genoemde onderwerpen zijn tijdens het gesprek aan de orde geweest:

1. ingediende verzoeken tot handhavend optreden;
2. wat is er gezien het geldende bestemmingsplan toegestaan op het Sunclasspark?;
3. uitvoeren van een aangekondigde inventarisatie op het Sunclasspark en te nemen vervolgstappen in relatie tot de bevindingen;
4. de mogelijkheid tot het indienen van een verzoek tot het wijzigen van het bestemmingsplan voor de huisvesting van arbeidsmigranten op het Sunclasspark. De huisvesting van arbeidsmigranten moet maatschappelijk verantwoord gebeuren. Aan het door de gemeenteraad vastgestelde beleid uit de Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten Gemeente Steenbergen moet worden voldaan. Tevens verbindt de gemeente nadere voorwaarden aan een uit te werken verzoek;
5. het communicatietraject.

Standpunt van het college van burgemeester en wethouders

Eerder hebben wij u geïnformeerd over ons besluit van 29 maart 2011, dat vanaf 1 januari 2013 alle arbeidsmigranten die nu op het Sunclasspark en elders verblijven, in overeenstemming met de daarvoor geldende planologische regels gehuisvest moeten zijn.

In het kader van het besluit van 29 maart 2011 en de ingediende verzoeken tot handhavend optreden, wordt er binnenkort een nieuwe inventarisatie uitgevoerd op het Sunclasspark. Daarnaast heeft het college van burgemeester en wethouders de intentie om, onder voorwaarden, medewerking te verlenen aan een verzoek tot het wijzigen van het bestemmingsplan voor de maatschappelijk verantwoorde huisvesting van

i.a.a.:

arbeidsmigranten op het Sunclasspark. Wij zullen een door de huisvesters uitgewerkt verzoek te zijner tijd beoordelen en hierover een principebesluit nemen.

Tot slot

Voor het verkrijgen van nadere inlichtingen kunt u contact opnemen met de heer mr. M. de Jong, beleidsmedewerker RO. Per telefoon is hij bereikbaar op +31 167 54 34 15. Zijn e-mailadres is m.dejong@gemeente-steenbergen.nl.

Mocht u alsnog een afspraak willen maken voor een gesprek met wethouder A.M.C. van Kesteren en wethouder C.J.M. van Geel, dan kunt u contact opnemen met het bestuurssecretariaat. U kunt het bestuurssecretariaat bereiken op de volgende telefoonnummers. Vanuit Nederland op het telefoonnummer 14 0167 (u hoeft geen netnummer te kiezen) en vanuit het buitenland op het telefoonnummer +31 167 54 34 34.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Steenbergen,
de secretaris, de burgemeester,



Mr. J.M.W.H. Leloux



J.J. Hoogendoorn



ons kenmerk : UM1202067
zaaknummer :
uw kenmerk :
uw brief van :
afdeling : Ruimtelijke Ontwikkeling
contactpersoon : Marc de Jong
telefoonnr. : 0167-543 415
bijlage(n) :
onderwerp : Sunclasspark

E. Hauk & U. Hauk
Fasanenweg 7
53797 LOHMAR
DEUTSCHLAND

VERZONDEN
15 MAART 2012

Steenbergen, 13 maart 2012

Geachte heer en mevrouw Hauk,

Recent hebben wij u uitgenodigd voor een gesprek over het Sunclasspark. Helaas is het niet gelukt om voor 7 maart 2012 met u een afspraak te maken. In een gesprek wilden wij u informeren over de laatste stand van zaken met betrekking tot het Sunclasspark. Hierbij doen wij dit nu schriftelijk.

Gesprek van 7 februari 2012

Het college van burgemeester en wethouders heeft dinsdag 7 februari 2012 gesproken met huisvesters op het Sunclasspark. Het gesprek is constructief en in een goede verstandhouding verlopen.

De hieronder genoemde onderwerpen zijn tijdens het gesprek aan de orde geweest:

1. ingediende verzoeken tot handhavend optreden;
2. wat is er gezien het geldende bestemmingsplan toegestaan op het Sunclasspark?;
3. uitvoeren van een aangekondigde inventarisatie op het Sunclasspark en te nemen vervolgstappen in relatie tot de bevindingen;
4. de mogelijkheid tot het indienen van een verzoek tot het wijzigen van het bestemmingsplan voor de huisvesting van arbeidsmigranten op het Sunclasspark. De huisvesting van arbeidsmigranten moet maatschappelijk verantwoord gebeuren. Aan het door de gemeenteraad vastgestelde beleid uit de Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten Gemeente Steenbergen moet worden voldaan. Tevens verbindt de gemeente nadere voorwaarden aan een uit te werken verzoek;
5. het communicatietraject.

Standpunt van het college van burgemeester en wethouders

Eerder hebben wij u geïnformeerd over ons besluit van 29 maart 2011, dat vanaf 1 januari 2013 alle arbeidsmigranten die nu op het Sunclasspark en elders verblijven, in overeenstemming met de daarvoor geldende planologische regels gehuisvest moeten zijn.

In het kader van het besluit van 29 maart 2011 en de ingediende verzoeken tot handhavend optreden, wordt er binnenkort een nieuwe inventarisatie uitgevoerd op het Sunclasspark. Daarnaast heeft het college van burgemeester en wethouders de intentie om, onder voorwaarden, medewerking te verlenen aan een verzoek tot het wijzigen van het bestemmingsplan voor de maatschappelijk verantwoorde huisvesting van

i.a.a.:

arbeidsmigranten op het Sunclasspark. Wij zullen een door de huisvesters uitgewerkt verzoek te zijner tijd beoordelen en hierover een principebesluit nemen.

Tot slot

Voor het verkrijgen van nadere inlichtingen kunt u contact opnemen met de heer mr. M. de Jong, beleidsmedewerker RO. Per telefoon is hij bereikbaar op +31 167 54 34 15. Zijn e-mailadres is m.dejong@gemeente-steenbergen.nl.

Mocht u alsnog een afspraak willen maken voor een gesprek met wethouder A.M.C. van Kesteren en wethouder C.J.M. van Geel, dan kunt u contact opnemen met het bestuurssecretariaat. U kunt het bestuurssecretariaat bereiken op de volgende telefoonnummers. Vanuit Nederland op het telefoonnummer 14 0167 (u hoeft geen netnummer te kiezen) en vanuit het buitenland op het telefoonnummer +31 167 54 34 34.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Steenbergen,
de secretaris, de burgemeester,



mr. J.M.W.H. Leloux



J.J. Hoogendoorn



ons kenmerk : UM1202065
zaaknummer :
uw kenmerk :
uw brief van :
afdeling : Ruimtelijke Ontwikkeling
contactpersoon : Marc de Jong
telefoonnr. : 0167-543 415
bijlage(n) :
onderwerp : Sunclasspark

Mevrouw H. Deinzer
Neukrapohl 32
D 41236 MONCHENGLADBACH
DEUTSCHLAND

VERZONDEN

15 MAART 2012

Steenbergen, 14 maart 2012

Geachte mevrouw Deinzer,

Recent hebben wij u uitgenodigd voor een gesprek over het Sunclasspark. Helaas is het niet gelukt om voor 7 maart 2012 met u een afspraak te maken. In een gesprek wilden wij u informeren over de laatste stand van zaken met betrekking tot het Sunclasspark. Hierbij doen wij dit nu schriftelijk.

Gesprek van 7 februari 2012

Het college van burgemeester en wethouders heeft dinsdag 7 februari 2012 gesproken met huisvesters op het Sunclasspark. Het gesprek is constructief en in een goede verstandhouding verlopen.

De hieronder genoemde onderwerpen zijn tijdens het gesprek aan de orde geweest:

1. ingediende verzoeken tot handhavend optreden;
2. wat is er gezien het geldende bestemmingsplan toegestaan op het Sunclasspark?;
3. uitvoeren van een aangekondigde inventarisatie op het Sunclasspark en te nemen vervolgstappen in relatie tot de bevindingen;
4. de mogelijkheid tot het indienen van een verzoek tot het wijzigen van het bestemmingsplan voor de huisvesting van arbeidsmigranten op het Sunclasspark. De huisvesting van arbeidsmigranten moet maatschappelijk verantwoord gebeuren. Aan het door de gemeenteraad vastgestelde beleid uit de Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten Gemeente Steenbergen moet worden voldaan. Tevens verbindt de gemeente nadere voorwaarden aan een uit te werken verzoek;
5. het communicatietraject.

Standpunt van het college van burgemeester en wethouders

Eerder hebben wij u geïnformeerd over ons besluit van 29 maart 2011, dat vanaf 1 januari 2013 alle arbeidsmigranten die nu op het Sunclasspark en elders verblijven, in overeenstemming met de daarvoor geldende planologische regels gehuisvest moeten zijn.

In het kader van het besluit van 29 maart 2011 en de ingediende verzoeken tot handhavend optreden, wordt er binnenkort een nieuwe inventarisatie uitgevoerd op het Sunclasspark. Daarnaast heeft het college van burgemeester en wethouders de intentie om, onder voorwaarden, medewerking te verlenen aan een verzoek tot het wijzigen van het bestemmingsplan voor de maatschappelijk verantwoorde huisvesting van

I.a.a.:

arbeidsmigranten op het Sunclasspark. Wij zullen een door de huisvesters uitgewerkt verslag te zijner tijd beoordelen en hierover een principebesluit nemen.

Tot slot

Voor het verkrijgen van nadere inlichtingen kunt u contact opnemen met de heer mr. M. de Jong, beleidsmedewerker RO. Per telefoon is hij bereikbaar op +31 167 54 34 15. Zijn e-mailadres is m.dejong@gemeente-steenbergen.nl.

Mocht u alsnog een afspraak willen maken voor een gesprek met wethouder A.M.C. van Kesteren en wethouder C.J.M. van Geel, dan kunt u contact opnemen met het bestuurssecretariaat. U kunt het bestuurssecretariaat bereiken op de volgende telefoonnummers. Vanuit Nederland op het telefoonnummer 14 0167 (u hoeft geen netnummer te kiezen) en vanuit het buitenland op het telefoonnummer +31 167 54 34 34.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Steenbergen,
de secretaris, de burgemeester,



mr. J.M.W.H. Leloux



J.J. Hoogendoorn

**Besluitenlijst van de vergadering
het college van burgemeester en wethouders
van 13 maart 2012, nummer 11
Niet openbaar**

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn :burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning :wethouder De heer C.J.M. van Geel :wethouder De heer A.M.C. van Kesteren:wethouder De heer L.C.M. Heijmans :wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux :secretaris</p>	<p>Afwezig: Geen.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

<p>Onderwerp</p>	<p>Besluit</p>
------------------	----------------

<p>Bespreekpunten burgemeester de heer J.J. Hoogendoorn</p> <p>Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 6 maart 2012, nummer 10, niet openbaar.</p> <p>[Redacted]</p>	<p>Conform vastgesteld.</p> <p>[Redacted]</p>
<p>Bespreekpunten wethouder de heer P.J.H.M. de Koning</p>	<p>Geen.</p>
<p>Bespreekpunten wethouder de heer C.J.M. van Geel</p>	<p>Geen.</p>
<p>Bespreekpunten wethouder de heer A.M.C. van Kesteren</p> <p>[Redacted]</p>	<p>[Redacted]</p>

Sunclasspark.	1. Brief versturen aan de verzoekers tot handhavend optreden. 2. Vertrouwelijke raadsmededeling aan de gemeenteraad aanbieden op de dag van de verzending van de brief.
Bespreekpunten wethouder de heer L.C.M. Heijmans	Geen.
Ingekomen stukken en mededelingen	[Redacted]
Ingekomen vragen van de raad	[Redacted]
Rondvraag	[Redacted]
B&W-vergadering van 10 april 2012.	In verband met Pasen zal de b&w-vergadering plaatsvinden op dinsdagmiddag 10 april 2012 om 13.00 uur.
B&W-vergadering van 29 mei 2012.	In verband met Pinksteren zal de de b&w-vergadering plaatsvinden op dinsdagmiddag om 13.00 uur.
	De vergadering sluit om 12.45 uur.



ons kenmerk :
zaaknummer :
uw kenmerk :
uw brief van :
afdeling : Ruimtelijke Ontwikkeling
contactpersoon : Marc de Jong
telefoonnr. : 0167-543 415
bijlage(n) :

onderwerp : Sunclasspark

Steenbergen, 12 maart 2012

Geachte heer/mevrouw,

Recent hebben wij u uitgenodigd voor een gesprek over het Sunclasspark. Helaas is het niet gelukt om voor 7 maart 2012 met u een afspraak te maken. In een gesprek wilden wij u informeren over de laatste stand van zaken met betrekking tot het Sunclasspark. Hierbij doen wij dit nu schriftelijk.

Gesprek van 7 februari 2012

Het college van burgemeester en wethouders heeft dinsdag 7 februari 2012 gesproken met huisvesters op het Sunclasspark. Het gesprek is constructief en in een goede verstandhouding verlopen.

De hieronder genoemde onderwerpen zijn tijdens het gesprek aan de orde geweest:

1. ingediende verzoeken tot handhavend optreden;
2. wat is er gezien het geldende bestemmingsplan toegestaan op het Sunclasspark?;
3. uitvoeren van een aangekondigde inventarisatie op het Sunclasspark en te nemen vervolgstappen in relatie tot de bevindingen;
4. de mogelijkheid tot het indienen van een verzoek tot het wijzigen van het bestemmingsplan voor de huisvesting van arbeidsmigranten op het Sunclasspark. De huisvesting van arbeidsmigranten moet maatschappelijk verantwoord gebeuren. Aan het door de gemeenteraad vastgestelde beleid uit de Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten Gemeente Steenbergen moet worden voldaan. Tevens verbindt de gemeente nadere voorwaarden aan een uit te werken verzoek;
5. het communicatietraject.

Standpunt van het college van burgemeester en wethouders

Eerder hebben wij u geïnformeerd over ons besluit van 29 maart 2011, dat vanaf 1 januari 2013 alle arbeidsmigranten die nu op het Sunclasspark en elders verblijven, in overeenstemming met de daarvoor geldende planologische regels gehuisvest moeten zijn.

In het kader van het besluit van 29 maart 2011 en de ingediende verzoeken tot handhavend optreden, wordt er binnenkort een nieuwe inventarisatie uitgevoerd op het Sunclasspark. Daarnaast heeft het college van burgemeester en wethouders de intentie om, onder voorwaarden, medewerking te verlenen aan een verzoek tot het wijzigen van het bestemmingsplan voor de maatschappelijk verantwoorde huisvesting van

arbeidsmigranten op het Sunclasspark. Wij zullen een door de huisvesters uitgewerkt verzoek te zijner tijd beoordelen en hierover een principebesluit nemen.

Tot slot

Voor het verkrijgen van nadere inlichtingen kunt u contact opnemen met de heer mr. M. de Jong, beleidsmedewerker RO. Per telefoon is hij bereikbaar op +31 167 54 34 15. Zijn e-mailadres is m.dejong@gemeente-steenbergen.nl.

Mocht u alsnog een afspraak willen maken voor een gesprek met wethouder A.M.C. van Kesteren en wethouder C.J.M. van Geel, dan kunt u contact opnemen met het bestuurssecretariaat. U kunt het bestuurssecretariaat bereiken op de volgende telefoonnummers. Vanuit Nederland op het telefoonnummer 14 0167 (u hoeft geen netnummer te kiezen) en vanuit het buitenland op het telefoonnummer +31 167 54 34 34.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Steenbergen,
de secretaris, de burgemeester,

mr. J.M.W.H. Leloux

J.J. Hoogendoorn

Samenvatting 'Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten gemeente Steenbergen'

In de Beleidsnota Huisvesting Arbeidsmigranten gemeente Steenbergen is met name in hoofdstuk 5 het gemeentelijke beleid voor het huisvesten van arbeidsmigranten opgenomen. Hieronder volgt een samenvatting. De beleidsnota is tevens als kopie bijgesloten.

- Er wordt voldaan aan de opgenomen begrippen. Zo zijn er begrippen opgenomen voor arbeidsmigrant, werkgever, uitzendbureau, branchevereniging en bonafide uitzendbureau.
- Huisvesting is primair een verantwoordelijkheid van de werkgever. Uitgangspunt bij elke huisvestingvorm is het vinden van een optimaal evenwicht tussen aantallen te huisvesten mensen en het maatschappelijke draagvlak van de locatie. De verantwoordelijkheid hiervoor, ook naar de omgeving, ligt primair bij de initiatiefnemer. De initiatiefnemer is primair verantwoordelijk voor het goed regelen van huisvesting, het beheer en de handhaving hiervan. De gemeente heeft de plicht zorg te dragen voor voldoende en deugdelijke mogelijkheden om tot huisvesting te komen.
- Werkzaam in de gemeente Steenbergen. De gemeente Steenbergen stuurt op het bieden van huisvestingsmogelijkheden ten behoeve van arbeidsmigranten die legaal binnen de gemeentegrenzen van Steenbergen werken. Voor het AFC Nieuw Prinsenland en andere projecten van regionale betekenis worden regiobreed afspraken gemaakt. Er moet geen overaanbod van verblijfsplaatsen voor arbeidsmigranten ontstaan.
- Maatschappelijk verantwoorde huisvesting. Alle huisvesting van de arbeidsmigranten dient zowel voor deze mensen als voor de omgeving op een maatschappelijk verantwoorde wijze te gebeuren. Ten einde dit regelen zijn met name de volgende aspecten van belang:
 - 1) de huisvesting dient te voldoen aan bestaande wet- en regelgeving. Hierbij moet o.a. worden gedacht aan het Bouwbesluit, het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken, de gemeentelijke bouwverordening, de APV, de geldende bestemmingsplannen;
 - 2) de huisvestingsvorm moet aansluiten bij de vraag naar de arbeidsmigranten. In beginsel wordt er enkel medewerking verleend aan (nieuwe) initiatieven welke bijdragen aan het huisvesten van arbeidsmigranten die binnen de gemeentegrenzen werken. Eveneens dient bij het initiatief te worden beoordeeld of het voorziet in het bieden van een oplossing voor een behoefte aan tijdelijke en/of een structurele huisvesting voor arbeidsmigranten;
 - 3) de huisvestingsvorm moet beter aansluiten bij de vraag van de arbeidsmigrant. Uit onderzoek is gebleken dat de arbeidsmigrant naast betaalbare huisvesting eveneens meer behoefte heeft aan privacy in de huisvestingslocatie en mogelijkheden voor vrijetijdsbesteding (tv kijken, muziek luisteren, internetten, vervoer, etc.). Ook is gebleken dat veel arbeidsmigranten graag minder afhankelijk willen zijn van hun werkgever voor huisvesting;
 - 4) de huisvestingsvorm moet passen binnen en bij de omgeving. De omvang (grootte, aantal slaapplekken, aantal verkeersbewegingen, verkeersontsluiting en parkeerruimte, etc.), locatiekeuze (eventueel op het bedrijf waar men werkt of in de nabijheid van het bedrijf waar men werkt) en het uiterlijk (o.a. redelijke eisen van welstand, landschappelijke inpassing) moet passen binnen de directe omgeving. Tevens mag de huisvestingsvorm niet belemmerend zijn voor de normale planologische en

milieutechnische ontwikkelingsmogelijkheden van de eventueel in de nabijheid gelegen bedrijfsmatige activiteiten.

5) met het creëren van (nieuwe) huisvestingsmogelijkheden voor EU-medewerkers mag de druk op de woningmarkt niet zodanig toenemen, zodat bijvoorbeeld de doelgroep "starters" hiervan de dupe wordt;

6) de gemeente wil, indien er een uitzendbureau in het spel is, enkel werken met bonafide uitzendbureaus. Conform de begripsbepalingen moeten zij aan meerdere voorwaarden voldoen, zodat er een aanmerkelijke bijdrage aan maatschappelijk verantwoorde huisvesting van arbeidsmigranten wordt geleverd;

7) andere aanbieders van huisvesting moeten eveneens voldoen aan de vereisten die voor de bonafide uitzendbureaus gelden met betrekking tot huisvesting. Dit wordt opgenomen om er voor te zorgen dat deze groep eveneens een aanmerkelijke bijdrage levert aan de maatschappelijk verantwoorde huisvesting van de arbeidsmigranten;

8) in het kader van maatschappelijk verantwoorde huisvesting kan de gemeente nadere voorwaarden stellen. Onder andere met betrekking tot leefbaarheid, veiligheid, de omgeving, het beheer van een locatie (eventueel vast te leggen in een goed te keuren protocol), verantwoorde spreiding over de gehele gemeente, goede communicatie met de omgeving, inschrijving in het GBA, het bijhouden van een verblijfsregister;

9) nader sociaal maatschappelijk beleid naast dit ruimtelijke beleid voor de huisvesting van arbeidsmigranten (goede inburgering, participatie, "thuis voelen in Steenbergen", mogelijkheden voor ontspanning / vrijetijdsbesteding, onderwijs, gezondheidszorg, geestelijke zorg, etc.).

- Huisvestingsvormen voor de arbeidsmigranten. Er zijn verschillende huisvestingsvormen toegestaan voor arbeidsmigranten werkzaam in de agrarische sector, andere sectoren en op het AFC Nieuw Prinsenland. Er wordt onderscheid gemaakt naar "tijdelijke huisvesting voor arbeidsmigranten" en "structurele huisvesting voor arbeidsmigranten". Ook wordt er rekening gehouden met de (tijdelijke of permanente) vestiging of verblijfsduur van de arbeidsmigrant in de gemeente. Zie 'hoofdstuk 5.3 Huisvestingsvormen' van de beleidsnota.
- Algemene opmerkingen behorende bij de realisatie van nieuwe huisvestingsvormen. Indien nieuwe huisvestingsvormen voor arbeidsmigranten gerealiseerd moeten worden, dan zijn ook de volgende algemene opmerkingen mede van belang:
 - tijdelijke en structurele huisvesting voor arbeidsmigranten behoort niet op de verblijfsrecreatieve bestemmingen plaats te vinden;
 - woningen dienen als hoofdverblijf (er wordt gewoond en de persoon heeft zich hier gevestigd) te worden benut;
 - binnen de gemeente Steenbergen zullen slechts zeer beperkt nieuwe mogelijkheden zijn om (substantieel) nachtverblijf aan te kunnen gaan bieden in voormalige complexen, zoals: kloosters, asielzoekerscentra, leegstaande gebouwen, etc.. Het realiseren van nieuwe voorzieningen ten behoeve van de huisvesting van arbeidsmigranten dient dan ook (in hoofdzaak) in nieuwe bebouwing te worden gerealiseerd. In geval van nieuwbouw vanuit de provincie specifiek aandacht gevraagd voor duurzaam bouwen ten behoeve van hergebruikmogelijkheden van de bebouwing indien de behoefte aan een dergelijke voorziening niet meer aanwezig is. Tevens is de begrenzing van bestaand stedelijk, zoekgebied voor stedelijke ontwikkelingen en buitengebied van belang;
 - afhankelijk van de locatie kunnen in een pension zowel arbeidsmigranten verblijven die op tijdelijke als op een structurele arbeidsplaatsen werken. Ook is het mogelijk dat arbeidsmigranten die werkzaam zijn in verscheidene sectoren toch in hetzelfde pension verblijven.

**Besluitenlijst van de vergadering van
het college van burgemeester en wethouders
van 6 maart 2012, nummer 10
Niet openbaar**

<p>Aanwezig: De heer J. J. Hoogendoorn : burgemeester De heer C. J. M. van Geel : wethouder De heer A. M. C. van Kesteren : wethouder De heer L. C. M. Heijmans : wethouder Mevrouw J. M. W. H. Leloux : secretaris</p>	<p>Afwezig: De heer P. J. H. M. de Koning : wethouder Reden : ziek</p>
<p>Onderwerp</p>	<p>Besluit</p>
<p>Bespreekpunten burgemeester de heer Hoogendoorn</p>	
<p>Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 28 februari 2012, nummer 9, niet openbaar.</p>	<p>Conform vastgesteld.</p>
<p>[Redacted]</p>	<p>[Redacted]</p>
<p>Bespreekpunten wethouder de heer P. J. H. M. de Koning</p>	<p>Geen.</p>
<p>Bespreekpunten wethouder de heer C. J. M. van Geel</p>	<p>Geen.</p>
<p>Bespreekpunten wethouder de heer A. M. C. van Kesteren</p> <p>Sunclasspark.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brief aanpassen. 2. Aangepaste brief verzenden aan verzoekers tot handhavend optreden. 3. Vertrouwelijke, aangepaste raadsmededeling aan de gemeenteraad aanbieden een week na verzending van de brief. 4. Geen persbericht doen uitgaan.

PERSBERICHT

Steenbergen, 13 februari 2012

Positief overleg tussen huisvesters Sunclasspark en gemeente Steenbergen

Het college van burgemeester en wethouders van Steenbergen heeft dinsdag 7 februari 2012 gesproken met huisvesters op het Sunclasspark. Het gesprek is constructief en in een goede verstandhouding verlopen.

De hieronder genoemde onderwerpen zijn tijdens het gesprek aan de orde geweest:

1. ingediende verzoeken tot handhavend optreden;
2. wat is er gezien het geldende bestemmingsplan toegestaan op het Sunclasspark?;
3. uitvoeren van een aangekondigde inventarisatie op het Sunclasspark en te nemen vervolgstappen in relatie tot de bevindingen;
4. de mogelijkheid tot het uitwerken van een maatschappelijk verantwoord initiatief voor de huisvesting van arbeidsmigranten op het Sunclasspark. Aan een uit te werken initiatief verbindt de gemeente voorwaarden. Het college beoordeelt een ingediend initiatief (principeverzoek) en bepaalt vervolgens of zij wel of niet meewerkt aan het initiatief (principebesluit);
5. het communicatietraject.

De huisvesters hebben in het overleg aangegeven hoe zij tegen de huisvesting op Sunclass aankijken. Met het oog op het in te dienen initiatief heeft de gemeente aangegeven nadere voorwaarden uit te werken en deze met de huisvesters in een volgend overleg te bespreken.

Na een volgend overleg geven de huisvesters en de gemeente meer duidelijkheid over de stand van zaken. De huisvesters en de gemeente willen zorgvuldig te werk gaan, niet op de feiten vooruit lopen en eerst het initiatief en nadere voorwaarden uitwerken en met elkaar bespreken.

EINDE PERSBERICHT



Gemeente Steenbergen

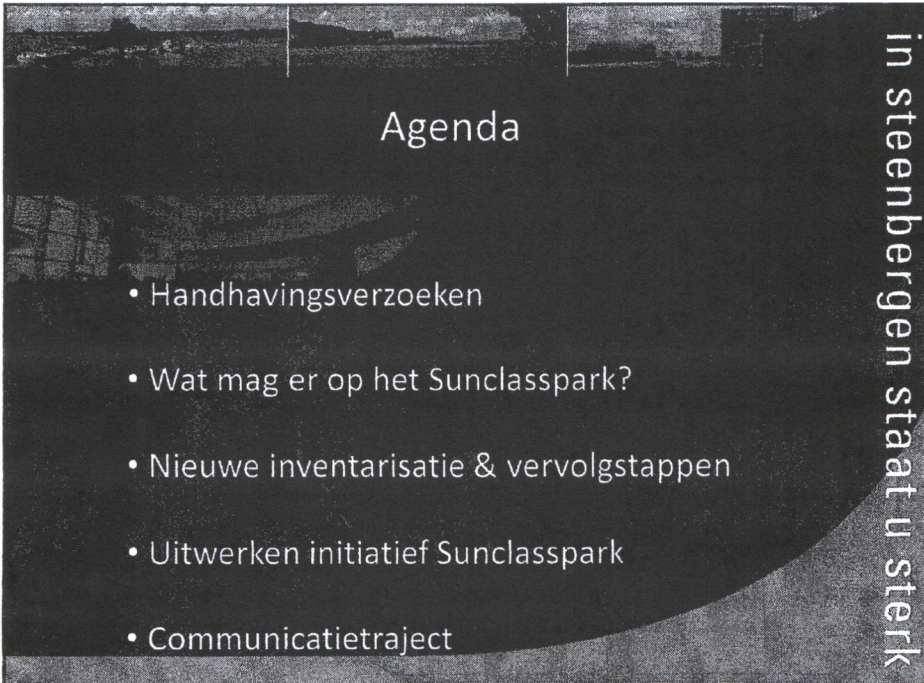
7 februari 2012

Aanwezigen:

- De heer wethouder A.M.C. van Kesteren
- De heer wethouder C.J.M. van Geel
- De heer wethouder P.J.H.M. de Koning

- De heer M. de Jong (RO)
- De heer J. Peijs (RO)
- De heer F. Sloomans (Communicatie)

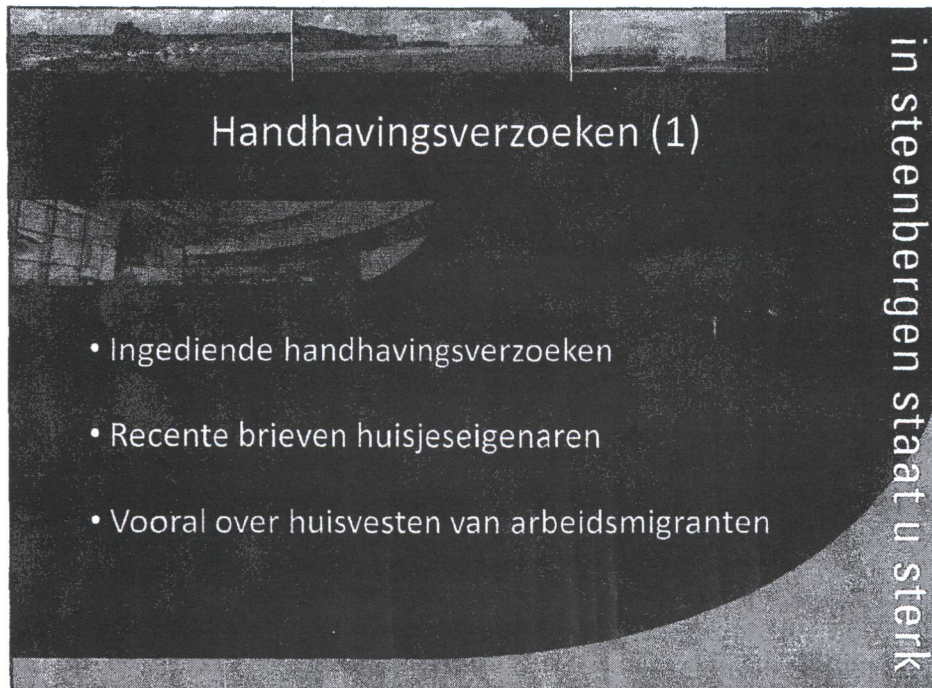
in steenbergen staat u sterk



Agenda

- Handhavingsverzoeken
- Wat mag er op het Sunclasspark?
- Nieuwe inventarisatie & vervolgstappen
- Uitwerken initiatief Sunclasspark
- Communicatietraject

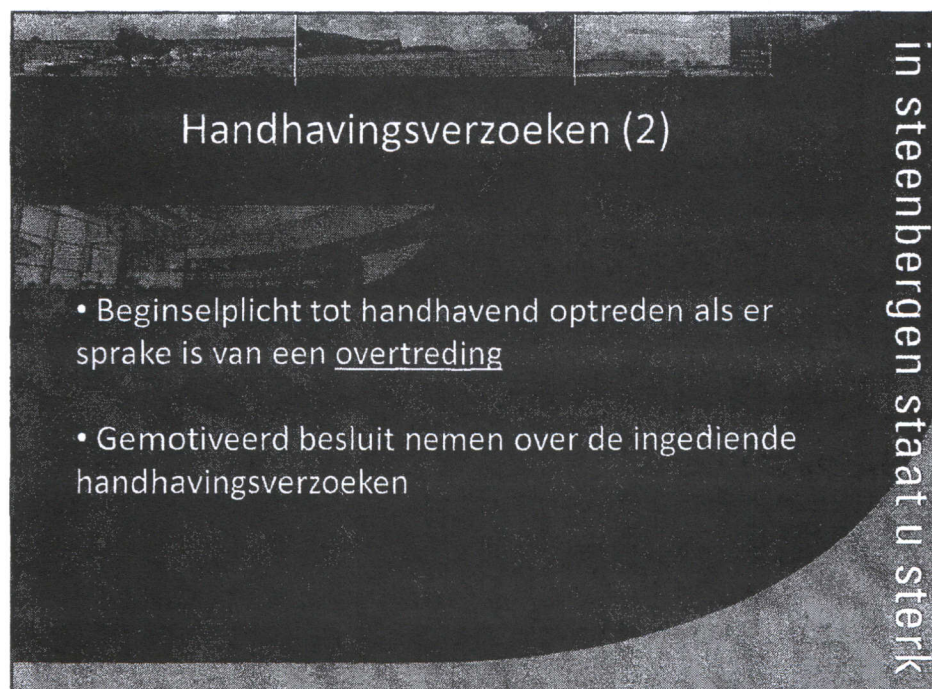
in steenbergen staat u sterk



Handhavingsverzoeken (1)

- Ingediende handhavingsverzoeken
- Recente brieven huisjeseigenaren
- Vooral over huisvesten van arbeidsmigranten

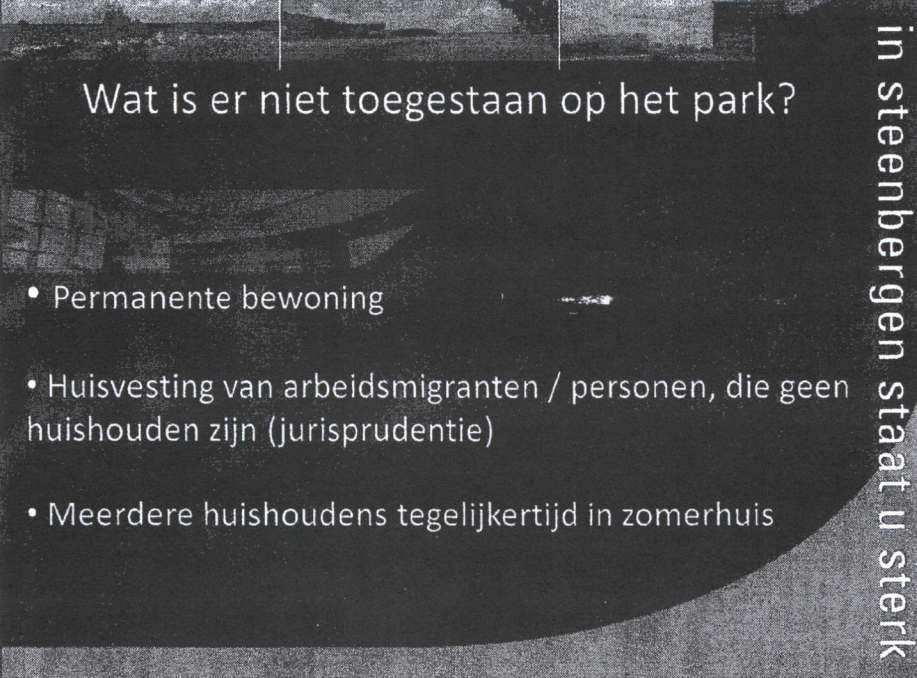
in steenbergen staat u sterk



Handhavingsverzoeken (2)

- Beginselplicht tot handhavend optreden als er sprake is van een overtreding
- Gemotiveerd besluit nemen over de ingediende handhavingsverzoeken

in steenbergen staat u sterk



in steenbergen staat u sterk

Wat is er niet toegestaan op het park?

- Permanente bewoning
- Huisvesting van arbeidsmigranten / personen, die geen huishouden zijn (jurisprudentie)
- Meerdere huishoudens tegelijkertijd in zomerhuis



in steenbergen staat u sterk

Wat is er toegestaan op het park?

- Niet permanente huisvesting van één huishouden
- Arbeidsmigranten als één huishouden (jurisprudentie)
- Recreatief gebruik mag
- Gedurende het jaar verschillende huishoudens in een huis, maar niet tegelijkertijd

Nieuwe inventarisatie

- Aangekondigde inventarisatie
- Over ongeveer 6 weken
- Bij voorkeur gezamenlijk uitvoeren met huisvesters

Doel > bezien of er wel of geen overtreding is

in steenbergen staat u sterk

Vervolgstappen (1)

April 2012 > na aangekondigde inventarisatie

- Geen overtreding > afwijzen verzoeken handhavend optreden
- Wel overtreding > wrakingsbrief (overtreding moet op 31 mei 2012 beëindigd zijn)

in steenbergen staat u sterk

Vervolgstappen (2)

Juni 2012 > nieuwe inventarisatie

- Geen overtreding > afwijzen verzoeken handhavend optreden
- Wel overtreding > juli 2012 vooraankondiging last onder dwangsom (overtreding moet voor 1 oktober 2012 zijn beëindigd)

in steenbergen staat u sterk

Vervolgstappen (3)

Oktober 2012 > nieuwe inventarisatie

- Geen overtreding > afwijzen verzoeken handhavend optreden
- Wel overtreding > november 2012 last onder dwangsom (overtreding moet voor 1 januari 2013 zijn beëindigd)

in steenbergen staat u sterk

Uitwerken initiatief Sunclasspark (1)

- Initiatief voor het niet permanent huisvesten van arbeidsmigranten
- Maatschappelijk verantwoord initiatief
- Gezamenlijk initiatief van huisvesters & eigenaren
- Andere partijen mogen meedoen
- Gemeente stelt nadere voorwaarden

in steenbergen staat u sterk

Uitwerken initiatief Sunclasspark (2)

- Uitgewerkt initiatief moet voor 1 juni 2012 worden aangeboden aan het college (principeverzoek)
- Vervolgens neemt het college een principebesluit

in steenbergen staat u sterk

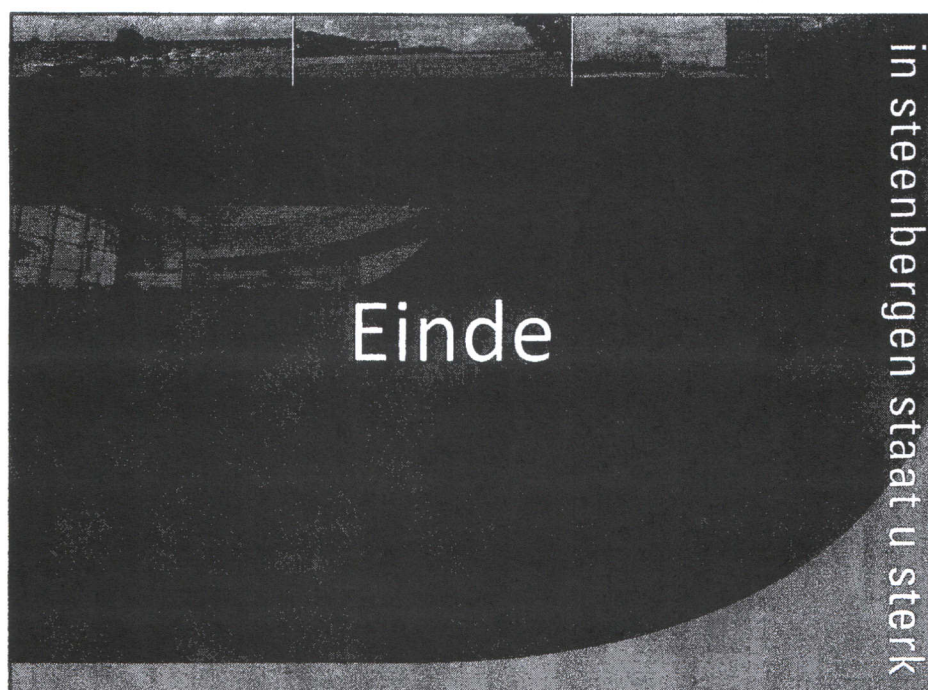


in steenbergen staat u sterk

Uitvoering huisvestingsbeleid arbeidsmigranten

- Gemeente zet uitvoering beleid voort
- Opstarten overleg met belanghebbenden
- Staat los van dit overleg

Doel > gemeentebreed realiseren van
maatschappelijk verantwoorde initiatieven



in steenbergen staat u sterk

Einde

**Besluitlijst van de vergadering van
het college van burgemeester en wethouders
van 17 januari 2012, nummer 3
Niet openbaar**

<p>Aanwezig: De heer J. J. Hoogendoorn : burgemeester De heer P. J. H. M. de Koning : wethouder De heer C. J. M. van Geel : wethouder De heer A. M. C. van Kesteren : wethouder De heer L. C. M. Heijmans : wethouder Mevrouw J. M. W. H. Leloux : secretaris</p>	<p>Afwezig: Geen.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

Onderwerp	Besluit
-----------	---------

Bespreekpunten burgemeester de heer J. J. Hoogendoorn	
Besluitlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 10 januari 2012, nummer 2, niet openbaar.	Conform vastgesteld.
Bespreekpunten wethouder de heer P. J. H. M. de Koning	Geen.
Bespreekpunten wethouder de heer C. J. M. van Geel	
[Redacted]	[Redacted]
Bespreekpunten wethouder de heer A. M. C. van Kesteren	
Sunclasspark.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uitvoering geven aan de voorgestelde aanpak voor het Sunclasspark; 2. Communicatieplan voorleggen aan het college.

Buitenlijst van de vergadering van
het college van burgemeester en wethouders
van 20 december 2011, nummer 46
Openbaar

<p>Aanwezig: De heer J. J. Hoogendoorn :burgemeester De heer P. J. H. M. de Koning :wethouder De heer C. J. M. van Geel :wethouder De heer A. M. C. van Kesteren :wethouder De heer L. C. M. Heijmans :wethouder Mevrouw J. M. W. H. Leloux :secretaris</p>	<p>Afwezig: Geen.</p>
<p>Onderwerp</p>	<p>Besluit</p>
<p>Bespreekpunten burgemeester de heer J. J. Hoogendoorn</p>	
<p>Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 13 december 2011, nummer 45, openbaar.</p>	<p>Conform vastgesteld.</p>
<p>Uitnodigingen voor de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 20 december 2011.</p>	<p>Voor kennisgeving aangenomen.</p>
<p>Reactie DB Regio West-Brabant op zienswijzen gemeenteraad.</p>	<p>1. De zienswijze van de raad is goed verwoord in het visiedeel van de Strategische agenda. 2. Wij sturen dit ter kennisgeving aan de raad door en adviseren de raad hiermee in te stemmen.</p>
<p>Aanwijzen onbezoldigd ambtenaar en onbezoldigd vertegenwoordiger college.</p>	<p>1. De heer mr. Renatus Maria Mol aan te stellen als onbezoldigd ambtenaar voor het vertegenwoordigen van uw college, en in voorkomende gevallen de burgemeester, bij openbare hoor- en terechtzittingen in het kader van wet- en regelgeving die vanaf 1 januari 2012 ter uitvoering wordt opgedragen aan de Intergemeentelijke Sociale Dienst Brabantse Wal en hem machtigen namens hen tijdens deze zittingen het woord te voeren.</p>

Bespreekpunten wethouder de heer A.M.C. van Kesteren	
Wob-verzoek (Wet openbaarheid van bestuur).	<ol style="list-style-type: none"> 1. In te stemmen met de voorgestelde afhandeling van het Wob-verzoek en het verzenden van conceptbrief. 2. De bescheiden ter inzage leggen voor de raad.
Getekende RUD verklaring.	Voor kennisgeving aangenomen.
Straatnamen nieuwbouwwijk Oostgroeneweg.	Straatnamen De Brigantijn, De Barkas, De Gajjoot en De Pinas volgens situatietekening en concept straatnaambesluit vaststellen. De dorpsraad Dinteloord bedanken voor hun bijdrage.
Uitspraak in de zaak van de Heense Hoeve tegen de weigering om luchtwassers te plaatsen.	Voor kennisgeving aannemen dat de rechtbank in Breda heeft uitgesproken dat het beroep door mr. Van Groningen van Den Hollander Advocaten namens de Heense Hoeve tegen de weigering om een bouwvergunning te verlenen voor de plaatsing van luchtwassers in de varkensstallen op de locatie Heensedijk 16b te De Heen ongegrond is verklaard, hetgeen betekent dat de aanvraag om een bouwvergunning terecht door het college van burgemeester en wethouders is geweigerd.
Geen verkoop gemeentegrond aan de heer L. Verhagen te Dinteloord.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Besluit d.d. 29-8-2006 tot verkoop van gemeentegrond intrekken 2. Geen gemeentegrond verkopen vanwege de aanwezigheid van kabels en leidingen in de grond.
Verzoek van de heer H. Vlamings te Dinteloord tot aankoop van gemeentegrond.	Verzoek van de heer Vlamings tot verkoop (ruiling) van gemeentegrond afwijzen.
Vaststelling bestemmingsplan MFA Kruisland.	Aan de raad voorstellen om het bestemmingsplan MFA Kruisland ongewijzigd vast te stellen.
Straatnaamgeving AFC Nieuw-Prinsenland.	Straatnamen Samenwerking, Rondom en Dwarsweg volgens situatietekening vast te stellen.
Bezwaar tegen planschadebesluit.	<p>Besluiten om:</p> <p>Conform het advies van de bezwaarschriftcommissie het ingediende bezwaar ontvankelijk en ongegrond te verklaren en het primaire besluit in stand te laten.</p>

**Besluitenlijst van de vergadering van
het college van burgemeester en wethouders
van 29 november 2011, nummer 43
Niet openbaar**

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn : burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning : wethouder De heer C.J.M. van Geel : wethouder De heer A.M.C. van Kesteren : wethouder De heer L.C.M. Heijmans : wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux : secretaris</p>	<p>Afwezig: Geen.</p>
<p>Onderwerp</p>	<p>Besluit</p>
<p>Bespreekpunten burgemeester de heer J.J. Hoogendoorn Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 22 november 2011, nummer 42, niet openbaar.</p>	<p>Conform vastgesteld.</p>
<p>Bespreekpunten wethouder de heer P.J.H.M. de Koning Sunclasspark.</p>	<p>1. Een advies voor een alternatief traject onderzoeken en uitwerken. 2. Na uitwerking van bovengenoemd punt een besluit nemen. 3. Portefeuillehouders zijn wethouder Van Kesteren en Van Geel. 4. Aanspreekpunt is wethouder Van Kesteren. 4. Vertrouwelijke Raadsmededeling naar de raad opstellen.</p>
<p>Bespreekpunten wethouder de heer C.J.M. van Geel</p>	<p>[Redacted]</p>



BM1101522

Rondvraag B&W-vergadering van 16 november 2011

Nummer	BM1101522
Rondvraag van	wethouder P.J.H.M. de Koning
Onderwerp	Sunclass
Advies	
Openbaar	Nee
Beslissing	Opdracht voor planschade quickscan uitzetten.
Ter afdoening naar	RO

**Besluitenlijst van de vergadering van
het college van burgemeester en wethouders
van 25 oktober 2011, nummer 38
Niet openbaar**

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn :burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning :wethouder De heer C.J.M. van Geel :wethouder De heer A.M.C. van Kesteren:wethouder De heer L.C.M. Heijmans :wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux :secretaris</p>	<p>Afwezig:</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

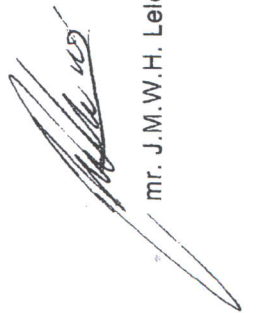
<p>Onderwerp</p>	<p>Besluit</p>
------------------	----------------

<p>Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 18 oktober 2011, nummer 37, niet openbaar.</p> <p>[Redacted]</p> <p>[Redacted]</p> <p>[Redacted]</p>	<p>Conform besloten.</p> <p>[Redacted]</p>
<p>Rondvraag</p>	

[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
Sunclass.	College verzoekt een besluit voor te bereiden om een alternatief traject in te gaan met betrekking tot handhaving Sunclass.
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
Sluiting	De vergadering sluit om 12.10 uur.

Vorenstaande besluiten van de vergadering van burgemeester en wethouders van de gemeente Steenberghe zijn vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders in de vergadering van 1 november 2011.

Burgemeester en wethouders voornemd,
de secretaris, de burgemeester,



mr. J.M.W.H. Leloux. J.J. Hoogenboom

**Besluitenlijst van de vergadering aan
het college van burgemeester en wethouders
van 18 oktober 2011, nummer 37
Niet openbaar**

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn :burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning :wethouder De heer C.J.M. van Geel :wethouder De heer A.M.C. van Kesteren:wethouder De heer L.C.M. Heijmans :wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux :secretaris</p>	<p>Afwezig: **</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

<p>Onderwerp</p>	<p>Besluit</p>
-------------------------	-----------------------


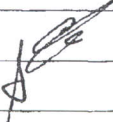
<p>Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 11 oktober 2011, nummer 36, niet openbaar.</p> <p>[Redacted]</p>	<p>Conform vastgesteld.</p> <p>[Redacted]</p>
<p>Verslag overleg (alternatieve) legale maatschappelijk verantwoorde huisvesting voor de op het Sunclasspark verblijvende arbeidsmigranten (10 oktober 2011).</p>	<p>Opnieuw dossier aanbieden aan college. 1. Op welk besluit is de brief uit 2007 ondertekend door het afdelingshoofd gebaseerd 2. Juridische gevolgen van de procedure voor nieuw bestemmingsplan 3. Waarom is het college geadviseerd dit traject in te gaan.</p>





BM1101050

Onderwerp: Verslag bijeenkomst eigenaren Sunclass

Datum advies: 23 augustus 2011

Portefeuillehouder: II = wethouder C.J.M. van Geel		
	Bespreken	Akkoord
Burgemeester		
Portefeuille I		
Portefeuille II		
Portefeuille III		
Portefeuille IV		

vul
vul

Auteur:	Ton van Loon	Afdeling:	ROrom
	Auteur	Afd. hoofd	Alg. dir./secretaris
Paraaf voor akkoord:	 23/8/11		

Openbaar:	Ja	Infopagina/Website:	Nee
Datum vergadering:	30 AUG. 2011		

Advies:
Verslag voor kennisgeving aannemen en toezenden aan alle genodigden.

Beslissing B&W:

1. Verslag voor kennisgeving aannemen en toezenden aan alle genodigden
2. Presentielijst bijvoegen.

**Besluitenlijst van de vergadering van
het college van burgemeester en wethouders
van 28 juni 2011, nummer 26**

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn : burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning : wethouder De heer C.J.M. van Geel : wethouder De heer A.M.C. van Kesteren : wethouder De heer L.C.M. Heijmans : wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux : secretaris</p>	<p>Afwezig:</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

O = Openbaar
No = Niet openbaar

Nr.	Nummer advies nota	Ontwerper of afzender	Onderwerp	Advies / Besluit	Ter afdoening naar	O/ No
1	B1101004	STFbs	Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 21 juni 2011, nummer 25.	Ter vaststelling. Conform advies vastgesteld.	STFbs	O
2	B1101009	STFbs	Uitnodigingen voor de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 28 juni 2011.	Uitnodigingen ter kennisname. Op de lijst aangeven of u wel of niet aanwezig bent. Voor kennisgeving aangenomen.	STFbs	O
2.1			[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
2.2			[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

4.10	B1100991	PUBverg	Aanwijzing toezichthouder.	Conform advies besloten met aanvulling: Volgende week dient het resultaat van de controle in het college te worden gebracht.	PUBverg	O
5			Bespreekpunten wethouder de heer C.J.M. van Geel	1. De heer V.R. van Antwerpen aanwijzen als toezichthouder in het kader van de Woningwet, Wet ruimtelijke ordening, Milieuwetgeving, Wet Algemene Bepalingen Omgevingsrecht, Algemene Plaatselijke Verordening, Drank- en Horecawetgeving en Monumentenwet en monumentenverordening gemeente Steenbergen 2006. 2. Bekendmaking van dit besluit op de gemeentelijke website. Conform advies besloten zonder beraadslaging.		
5.1						
5.2	B1100989	PUBverg	CBS, vaststelling woningvoorraad 2010.	Voor kennisgeving aannemen. Conform advies besloten zonder beraadslaging.	PUBverg	O
5.3	B1101016	ROrom	Bestuursopdracht "Alternatieve huisvestingslocatie(s) voor de op het Sunclasspark verblijvende arbeidsmigranten"	Bestuursopdracht "Alternatieve huisvestingslocatie(s) voor de op het Sunclasspark verblijvende arbeidsmigranten" goedkeuren en vaststellen. Conform advies besloten zonder beraadslaging.	ROrom	O
5.4						

Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 26 april 2011, nummer 17

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn : burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning : wethouder De heer C.J.M. van Geel : wethouder De heer A.M.C. van Kesteren : wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux : secretaris</p>	<p>Afwezig: De heer L.C.M. Heijmans : wethouder</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

O = Openbaar
No = Niet openbaar

Nr.	Nummer advies nota	Ontwerper of afzender	Onderwerp	Advies / Besluit	Ter afdoening naar	O/ No
1.1	B1100686	STFbs	Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 20 april 2011, nummer 16.	Ter vaststelling. Conform vastgesteld.	STFbs	No
2	B1100685	STFbs	Uitnodigingen voor de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 26 april 2011.	Uitnodigingen ter kennisname. Op de lijst aangeven of u wel of niet aanwezig bent. Voor kennisgeving aangenomen.	STFbs	No
3			Bespreekpunten burgemeester de heer J.J. Hoogendoorn			
3.1	B1100674	ONDfin	Actualiseren lijst met budgethouders.	Vaststellen van de actuele lijst van budgethouders per product. Conform advies vastgesteld.	ONDfin	No
3.2	B1100677	ONDpo	Machtiging ten behoeve van beroep M. Lambers bij Centrale Raad van Beroep.	Naast de algemeen directeur/gemeentesecretaris, mw. J. Leloux, ook dhr. A. Eishout, teamcoach p&o, machtigen om namens uw college verweer te voeren	ONDpo	O

4.3	B1100688	ONDfin	Jaarverslag 2010.	<p>Het jaarverslag op 28 april a.s. aan de gemeenteraad uitreiken.</p> <p>Niet conform advies besloten;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Portefeuillehouder tot <i>afdoening</i> gemandateerd. 2. Aanbrengen van correctie: Tekst in overeenstemming brengen met de cijfers. 	ONDfin	O
4.4	B1100667	RO/hhv	Verzoek tot handhaving.	<p>Besluiten om het verzoek tot handhaving niet-ontvankelijk te verklaren.</p> <p>Conform advies besloten met aanvulling; In brief aangeven dat de gemeente de Stichting uitnodigt om deze problematiek te komen toelichten.</p>	RO/hhv	O
4.5	B1100668	RO/hhv	Handhavingstraject Sunclass.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Besluiten om een vooraankondiging last onder dwangsom te versturen, met daarbij een termijn van 2 maanden voor het indienen van een zienswijze. 2. Besluiten om na het indienen van een eventuele zienswijze de definitieve last onder dwangsom op te leggen, met een begunstigingstermijn tot 1 januari 2013. 3. Besluiten om de dwangsomhoogte vast te stellen op € 10.000,- per huisje / per overtreding, per week of een gedeelte daarvan, met een maximum van € 100.000,- per overtreding / huisje. <p>Niet conform advies besloten.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Besluiten om uiterlijk op 1 september 2011 een vooraankondiging last onder dwangsom te versturen, met daarbij een termijn van 2 maanden voor het indienen van een zienswijze. 2. Punt 2 akkoord. 3. Punt 3 akkoord. 4. Besluiten om voorafgaand aan dit handhavingstraject door de wethouder De Koning en wethouder Van Geel een gesprek te voeren met alle betrokken eigenaren. 	RO/hhv	O
5			Bespreekpunten wethouder de heer C.J.M. van Geel			

Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 12 april, nummer 15

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn : burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning : wethouder De heer C.J.M. van Geel : wethouder De heer A.M.C. van Kesteren : wethouder De heer L.C.M. Heijmans : wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux : secretaris</p>	<p>Afwezig: Geen.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

O = Openbaar
 No = Niet openbaar

Nr.	Nummer advies nota	Ontwerper of afzender	Onderwerp	Advies / Besluit	Ter afdoening naar	O / No
1.1	B1100597	STFbs	Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 5 april 2011, nummer 14.	Ter vaststelling. Conform advies besloten.	STFbs	No
1.2	B1100598	STFbs	Akkoordstukken van het college van burgemeester en wethouders van 5 april 2011.	Ter vaststelling. Conform advies besloten.	STFbs	No
2	B1100611	STFbs	Uitnodigingen voor de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 12 april 2011.	Uitnodigingen ter kennisname. Op de lijst aangeven of u wel of niet aanwezig bent. Voor kennisgeving aangenomen.	STFbs	No
3			Bespreekpunten burgemeester de heer J.J. Hoogendoorn	Geen.		
4			Bespreekpunten wethouder de heer P.J.H.M. de Koning			

		Agenda Domburg	In grote lijnen akkoord.	ONDFin	No
10.4	B1100624	STFbs			
10.5	B1100625	Burge-meester	Akkoord.	STFbs	No
10.6	B1100626	Wethouder De Koning	Verzoek om overlegging rapport Sunclass in hardcopy aan de heer Verkade.	RO	No
10.7	B1100627	Wethouder Van Kesteren	Onthulling bord ten behoeve van start tweede fase donderdagochtend 14 april 2011.		O
10.8	B1100628	Wethouder Heijmans	Griffie verzoeken om stukken van wethouder Heijmans aan begin van de agenda zetten.	GF	No
10.9	B1100629	Wethouder Heijmans	Ontsluiting Dintelmond via Postbaan op- en afrit A29 komt op de Uitvoeringsagenda 2011-2014 van de regio.		O
10.10					
10.11	B1100631	STFbs	Weken 28 tot en met 33 geen B&W-vergadering.	STFbs	No
11		Sluiting	De vergadering sluit om 12.15 uur.		

Vorenstaande besluiten van de vergadering van burgemeester en wethouders van de gemeente Steenberghe zijn vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders in de vergadering van 19 april 2011.

Burgemeester en wethouders voornoemd,
de secretaris, de burgemeester,

mr. J.M.W.H. Leloux.

J.J. Hoogendoorn.

Geen aanvullende informatie ten behoeve van de raadsleden

Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 29 maart 2011, nummer 13

<p>Aanwezig: De heer J. J. Hoogendoorn : burgemeester De heer P. J. H. M. de Koning : wethouder De heer C. J. M. van Geel : wethouder De heer A. M. C. van Kesteren : wethouder De heer L. C. M. Heijmans : wethouder Mevrouw J. M. W. H. Leloux : secretaris</p>	<p>Afwezig:</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

O = Openbaar
 No = Niet openbaar

Nr.	Nummer advies nota	Ontwerper of afzender	Onderwerp	Advies / Besluit	Ter afdoening naar	O/ No
1.1	B1100506	STFbs	Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 22 maart 2011, nummer 12.	Ter vaststelling. Conform advies vastgesteld.	STFbs	No
1.2	B1100507	STFbs	Akkoordstukken van het college van burgemeester en wethouders van 22 maart 2011.	Ter vaststelling. Conform advies vastgesteld.	STFbs	No
2	B1100517	STFbs	Uitnodigingen voor de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 29 maart 2011.	Uitnodigingen ter kennisname. Op de lijst aangeven of u wel of niet aanwezig bent. Voor kennisgeving aangenomen.	STFbs	No
3			Bespreekpunten burgemeester de heer J. J. Hoogendoorn			
3.2						

4.3	B1100530	Wethouder De Koning	Sunclass.	1. Voornemen tot handhaven bekendmaken 2. Bestuursopdracht formuleren aan de portefeuillehouder om ter voorbereiding van de alternatieve huisvesting van de arbeidsmigranten een beleid op te stellen dat erop is gericht dat op 1 januari 2013 de huisvesting op legale wijze en conform de bestemmingsplannen geregeld is.	ROhh	O
5		Bespreekpunten wethouder de heer C.J.M. van Geel				
5.1						
5.2	B1100514	MO	Uitstel debat bezuiniging peuterspeelzaalwerk.	<ol style="list-style-type: none"> 1. De brief aan partij DOOR en GB/De Lokale Partij verzenden. 2. De brief ter inzage leggen voor de raad. 3. Uiterlijk in september een nota over bezuiniging peuterspeelzaalwerk en Wet Oké aanbieden. <p>Niet conform advies besloten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De brief aan alle raadsleden sturen en in de brief de nieuwe datum noemen voor een opiniërend debat. 2. Conform. 3. Uiterlijk in juni een nota bezuiniging peuterspeelzaalwerk en Wet Oké aanbieden. 	MO	O
5.3	B1100531	ROrom	Structureel overleg ZLTO afdeling Steenbergen / Bergen op Zoom op 5 april 2011.	De agenda versturen naar de ZLTO afdeling Steenbergen / Bergen op Zoom voor het overleg op 5 april 2011.	ROrom	No
6		Bespreekpunten wethouder de heer A.M.C. van Kesteren		Conform advies besloten.		
				Geen.		

Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 22 februari 2011, nummer 8

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn : burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning : wethouder De heer C.J.M. van Geel : wethouder De heer A.M.C. van Kesteren : wethouder De heer L.C.M. Heijmans : wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux : secretaris</p>	<p>Afwezig: Geen.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------

O = Openbaar
 No = Niet openbaar

Nr.	Nummer advies nota	Ontwerper of afzender	Onderwerp	Advies / Besluit	Ter afdoening naar	O/ No
1.1	B1100274	STFbs	Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 15 februari 2011, nummer 7.	Ter vaststelling. Conform advies besloten.	STFbs	No
1.2	B1100275	STFbs	Akkoordstukken van het college van burgemeester en wethouders van 15 februari 2011.	Ter vaststelling. Conform advies besloten.	STFbs	No
2	B1100276	STFbs	Uitnodigingen voor de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 22 februari 2011.	Uitnodigingen ter kennisname. Op de lijst aangeven of u wel of niet aanwezig bent. Conform de lijst verder uitwerken.	STFbs	No
3			Bespreekpunten burgemeester de heer J.J. Hoogendoorn	Geen.		
4			Bespreekpunten wethouder de heer P.J.H.M. de Koning			

5.2	B1100271	ROrom	Rapportage uitvoering Beleidsnota Huisvesting arbeidsmigranten Gemeente Steenbergen.	<p>3. Indien sprake is van aflossingscapaciteit moet die worden aangewend voor de aflossing ten behoeve van de door de gemeente verstrekte Bbz-geldlening. Indien gedurende de gehele periode 2011 tot en met 31 december 2015, geen aflossingscapaciteit aanwezig is, kan op 1 januari 2016, het bedrag van € 14.374,-- buiten invordering worden gesteld.</p> <p>Conform advies besloten.</p>	ROrom	No
6			Bespreekpunten wethouder de heer A.M.C. van Kesteren	<p>Besluit aanhouden en aanpassen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De rapportage inzake Sunclass gezamenlijk met deze rapportage aanbieden aan het college uiterlijk 15 maart 2011. - De rapportage ter kennisname aanbieden aan de raad. 		
6.1	B1100250	PUB	Bouwen van een varkensstal.	<p>Op grond van artikel 46 van de Woningwet gefaseerde bouwvergunning, 2^e fase, verlenen voor het bouwen van een vleesvarkensstal.</p> <p>Conform advies besloten met de aanvulling; In vergunning opnemen dat er een bouwvergunning wordt verleend met de uitdrukkelijke voorwaarde dat om dit gebouw in gebruik te kunnen nemen, er een Milieuvergunning aanwezig dient te zijn, die tot op heden is geweigerd.</p>	PUB	O
6.2	B1100113	ROrom	Beslissing op bezwaar Boonhil 37 te Steenbergen.	<ul style="list-style-type: none"> - Het ingediende bezwaar ontvankelijk te verklaren. - Het ingediende bezwaar gegrond te verklaren en de bouwvergunning alsnog te verlenen. - De vergoeding op grond van artikel 7:15 lid 2 van de Awb te honoreren. <p>In afwijking van het advies besluiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het bezwaar ontvankelijk te verklaren. - Het ingediende bezwaar ongegrond te verklaren en 	ROrom	O

Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 15 maart 2011, nummer 11

<p>Aanwezig: De heer J.J. Hoogendoorn : burgemeester De heer P.J.H.M. de Koning : wethouder De heer C.J.M. van Geel : wethouder De heer A.M.C. van Kesteren : wethouder De heer L.C.M. Heijmans : wethouder Mevrouw J.M.W.H. Leloux : secretaris</p>	<p>Afwezig: Geen.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

O = Openbaar
 No = Niet openbaar

Nr.	Nummer advies nota	Ontwerper of afzender	Onderwerp	Advies / Besluit	Ter afdoening naar	O/ No
1.1	B1100418	STFbs	Besluitenlijst van de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van dinsdag 8 maart 2011, nummer 10.	Ter vaststelling. Conform advies vastgesteld.	STFbs	No
1.2	B1100420	STFbs	Akkoordstukken van het college van burgemeester en wethouders van dinsdag 8 maart 2011.	Ter vaststelling. Conform advies vastgesteld.	STFbs	No
2	B1100421	STFbs	Uitnodigingen voor de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van dinsdag 15 maart 2011.	Uitnodigingen ter kennisname. Op de lijst aangeven of u wel of niet aanwezig bent. Voor kennisgeving aangenomen.	STFbs	No
3			Bespreekpunten burgemeester de heer J.J. Hoogendoorn			
3.1						

4				Bespreekpunten wethouder de heer P.J.H.M. de Koning			
4.1	B1100423	ROhh		Besluitvorming handhaving Sunclassspark.			No
					<p>Nu legalisatie niet mogelijk is gebleken, besluiten om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Handhavend op te treden en eigenaren een last onder dwangsom opleggen. - De begunstigingstermijn te stellen op één jaar. - Een gesprek aan te gaan met de vereniging van eigenaren (VVE) en hen het besluit kenbaar maken. - Na het gesprek van de VVE de vooraankondiging op te sturen met een termijn van 4 weken om de zienswijze in te dienen, en daarna het definitieve besluit (last onder dwangsom) op te leggen. <p>Niet conform advies besloten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Handhavend op te treden en eigenaren een last onder dwangsom opleggen. - De begunstigingstermijn stellen op een half jaar. - Na het gesprek met de eigenaren de vooraankondiging opsturen met een termijn van 4 weken om de zienswijze in te dienen, en daarna het definitieve besluit (last onder dwangsom) op te leggen. - Op zeer korte termijn besluit door de portefeuillehouder mondeling mededelen aan de direct betrokkenen. Vervolgens het besluit openbaar maken. <p>Actie: afspraak maken met alle eigenaren.</p>	ROhh	
5				Bespreekpunten wethouder de heer C.J.M. van Geel			
5.1	B1100416	MO		Subsidieaanvraag ZBSD (Zeeuws-Brabantse Sportvereniging voor Doven).		MO	O
					<p>Subsidieverzoek ZBSD (Zeeuws-Brabantse Sportvereniging voor Doven) afwijzen.</p> <p>Conform advies besloten.</p>	MO	
5.2	B1100417	MO		Stichting Jongerenwerk Steenberg.		MO	O
					<p>De Stichting jeugd en jongerenwerk berichten dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De gemeente vasthoudt aan het besluit om de kosten voor de energielasten niet te vergoeden. - De gemaakte kosten voor het onderhoud en schoonmaak en het aanbrengen van de rolluiken niet worden vergoed. - De kosten à € 358,15 voor de EHBO cursus van de 	MO	